CHARGE

Providing images

We aim to create websites that are both visually appealing and effective. Properly providing images is a crucial part of this process. This brochure contains guidelines to ensure that the images you submit seamlessly integrate into your website and achieve the intended impact. The following steps are important to follow to achieve the best result.

This brochure is created for businesses or individuals who want to provide their own images. If desired, we can also create general website and/or social media images ourselves. If we handle all the image creation, this brochure does not apply.

Stap 1: Overleg, zelf aanleveren of uitbesteden

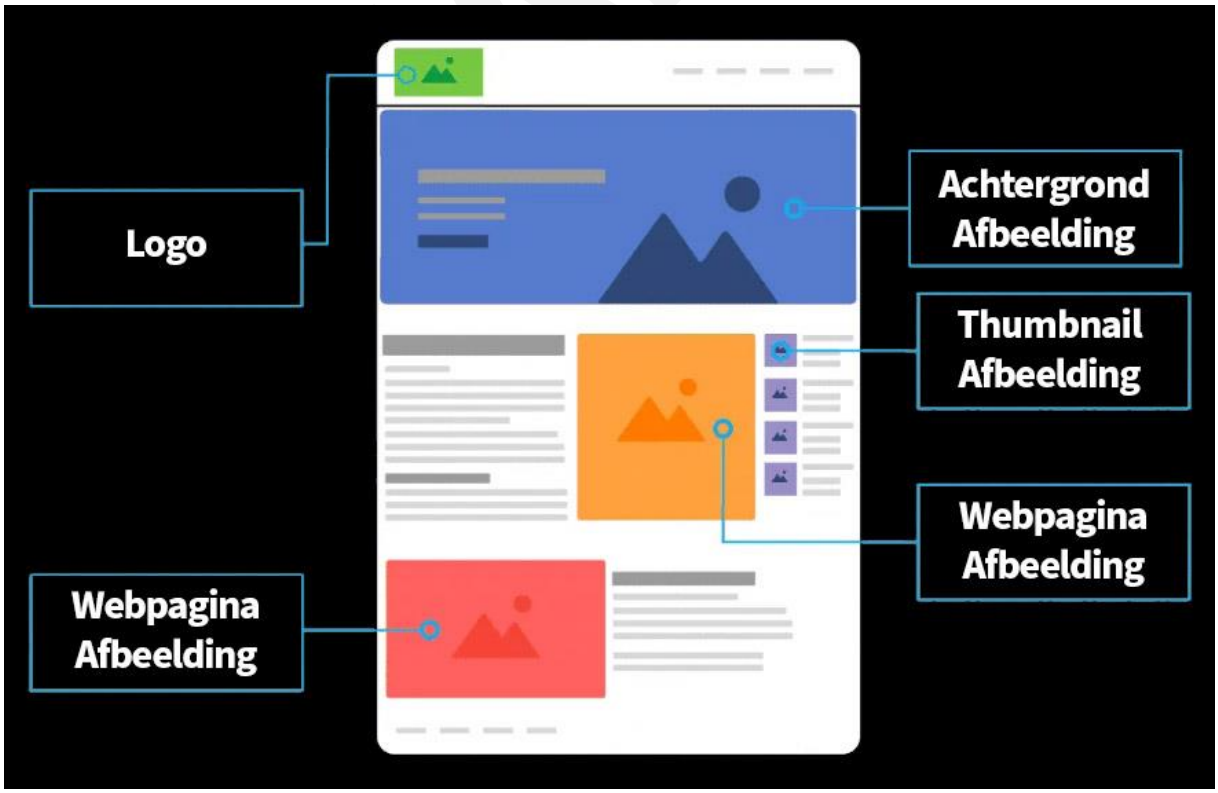
Wij raden aan om vooraf met ons te overleggen over het aanleveren van afbeeldingen. Hierdoor kunnen we persoonlijk advies geven over afmetingen, resoluties en bestandstypen. Waar nodig, kunnen stappen aan ons worden uitbesteed. Daarnaast bieden wij vaak de mogelijkheid om het proces volledig uit te besteden aan ons. In dit geval realiseren wij alle benodigde afbeeldingen voor de website en/of social media. Het is tevens mogelijk om ons een deel van de benodigde afbeeldingen te laten realiseren.

Stap 2: Soorten afbeeldingen

Websites bevatten verschillende soorten en formaten afbeeldingen. Om onze aanbevelingen te verduidelijken, kun je onderstaand zien welke verschillende afbeeldingen websites over het algemeen bevatten.

1. **Logo:** Het logo is meestal zichtbaar in de header van de website en is belangrijk voor de identiteit van de website.
2. **Favicon:** Een favicon is het icoontje dat je ziet in de tabbladen van je browser. Daarnaast worden favicons ook gebruikt als icoon voor favoriete pagina's en zoekresultaten in Google. Vaak is de favicon vergelijkbaar met het logo.

3. **Achtergrondafbeeldingen:** Achtergrondafbeeldingen worden gebruikt als achtergrond voor specifieke delen van een webpagina of gehele pagina's. Dit betreft vaak belangrijke afbeeldingen, zoals: bannerafbeeldingen of hero-afbeeldingen.
4. **Webpagina afbeeldingen:** De term "webpagina afbeeldingen", wordt over het algemeen gebruikt om te verwijzen naar afbeeldingen die op individuele pagina's van een website worden weergegeven. Deze afbeeldingen kunnen sterk variëren qua stijl, opmaak en formaat.
5. **Uitgelichte afbeeldingen / Thumbnailafbeeldingen:** Uitgelichte afbeeldingen, ofwel "featured images", verwijzen naar een type afbeeldingen dat wordt gebruikt om berichten en pagina's visueel te vertegenwoordigen. Deze afbeeldingen zijn vaak de afbeeldingen die worden weergegeven wanneer een bericht of pagina wordt getoond in lijsten met berichten, op archiefpagina's en in zoekresultaten op de website.
6. **Product- & Galerijfoto's:** Productfoto's en Galerijfoto's worden vaak geassocieerd met e-commerce en webshops. Deze afbeeldingen zijn specifiek gerelateerd aan producten en worden gebruikt om klanten een duidelijk beeld van de producten te geven.



Stap 3: Kleuren

Het wordt aanbevolen om afbeeldingen te gebruiken die overeenkomen met het kleurenpalet van je website om een uniforme uitstraling te behouden. Als je niet zeker weet welke kleur je dient te gebruiken, kunnen wij helpen bij het selecteren van een geschikt kleurenpalet.

Stap 4: Bestandsgrootte richtlijnen

Alvorens de stappen worden doorlopen, is het belangrijk om bij voorbaat rekening te houden met de uiteindelijke bestandsgrootte. Het is essentieel om een goede balans te vinden tussen visuele kwaliteit en prestatie. Afbeeldingen voorzien van maximale resolutie kan bijvoorbeeld klinken als een goed idee. Echter, zorgt dit voor een aanzienlijke toename van de bestandsgrootte zonder dat dit noodzakelijk is. Dit heeft tot gevolg dat de laadsnelheid van je website verslechterd. Dergelijke situaties dienen voorkomen te worden aangezien slechtere laadsnelheden vaak resulteren in minder tevreden website bezoekers en verslechterde SEO resultaten.

Onderstaand worden aanbevelingen gegeven betreffende maximale bestandsgrootte. Ondanks deze maximale bestandsgrootte, raden we aan om de bestandsgrootte zo laag mogelijk te houden zonder de visuele kwaliteit aanzienlijk te benadelen.

1. **Logo:** Maximaal 50KB. Het logo boven aan de website is vaak klein van formaat. Daarom dient er meestal gestreefd te worden naar een bestandsgrootte van maximaal 50KB.
2. **Favicon:** Maximaal 100KB. Bij voorkeur is het formaat onder de 50KB.
3. **Achtergrondafbeeldingen:** Maximaal 500KB. Belangrijke afbeeldingen op de website, zoals bannerafbeeldingen of hero-afbeeldingen, dienen maximaal een bestandsgrootte van 500KB te hebben. Het is belangrijk om te controleren of de visuele kwaliteit behouden blijft.
4. **Webpagina afbeeldingen:** Maximaal 150KB. Voor illustraties en afbeeldingen die de tekst aanvullen, kunnen afbeeldingen meestal variëren tussen 30KB en 150KB, afhankelijk van het formaat en de kwaliteit.
5. **Uitgelichte afbeeldingen / Thumbnailafbeeldingen:** Maximaal 150KB. Indien thumbnailafbeeldingen van een klein formaat worden gebruikt, dient de maximale bestandsgrootte kleiner te zijn.
6. **Product- & Galerijfoto's:** Maximaal 150KB. Het is belangrijk om te controleren of de visuele kwaliteit behouden blijft.

CHARGE

Stap 5: Bestandstype richtlijnen

De keuze van het bestandstype kan de bestandsgrootte aanzienlijk beïnvloeden. Wij raden meestal aan om te kiezen tussen JPEG/JPG en PNG.

- **JPEG/JPG:** Dit bestandstype biedt een goede balans tussen kwaliteit en bestandsgrootte voor foto's en afbeeldingen.
- **PNG:** Het meest geschikt voor afbeeldingen met transparante achtergronden. Echter, is de bestandsgrootte vaak groter dan van JPEG-bestanden.

Stap 6: Afmetingen richtlijnen

Om de juiste afmetingen voor afbeeldingen op websites te bepalen, is het belangrijk om rekening te houden met de plaats waar de afbeeldingen worden weergegeven, en de doeleinden van de afbeeldingen. Te kleine afmetingen zorgen voor afbeeldingen die niet scherp zijn. Echter, zorgen onnodig grote afbeeldingen voor een aanzienlijke en onnodige toename van de bestandsgrootte.

Onderstaand worden aanbevelingen gegeven betreffende de afmeting van afbeeldingen. Het is belangrijk om te beseffen dat het richtlijnen zijn. Per website kunnen de afmetingen aanzienlijk verschillen. Logo's kunnen bijvoorbeeld qua afmeting en verhouding behoorlijk verschillen.

1. **Logo:** 200 x 100 pixels. Uiteraard dienen andere afmetingen te worden gehanteerd indien het logo geen liggende rechthoek is. Daarnaast kan een grotere afmeting benodigd zijn indien het logo op andere plekken op de website groter dient te worden weergegeven.
2. **Favicon:** 512 x 512 pixels
3. **Achtergrondafbeeldingen:** 1920 x 1080 pixels
4. **Webpagina afbeeldingen:** Afhankelijk van de gewenste plek en het design. Voorbeelden: 900 x 1200 pixels, 700 x 450 pixels, 500 x 500 pixels.
5. **Uitgelichte afbeeldingen / Thumbnailafbeeldingen:** Afhankelijk van de gewenste plek en het design. Voorbeelden: 150 x 150 pixels, 700 x 350 pixels, 500 x 500 pixels.
6. **Product- & Galerijfoto's:** 800 x 800 pixels (kan afwijken voor bepaalde productcategorieën zoals kleding)

CHARGE

Productfoto’s kunnen afhankelijk van de productcategorie afwijken qua afmetingen. Bij kleding wordt bijvoorbeeld vaak gekozen voor staande afbeeldingen met een afmeting van bijvoorbeeld: 600 x 800. Dit is normaliter geen probleem. Echter, wordt zeer sterk aangeraden om per productcategorie één vaste afmeting te hanteren. Dit voorkomt problemen met uitlijnen en verspringen.

Stap 7: Resolutie

Voor website doeleinden wordt meestal gebruik gemaakt van een 72 DPI afbeeldingsresolutie. Een grotere resolutie resulteert in een grotere bestandsgrootte en zorgt voor onnodige extra laadtijd van de website.

Stap 8: Compressie

Om de laadsnelheid van je website te verbeteren, raden we aan afbeeldingen te comprimeren. Er zijn verschillende (online) tools beschikbaar om dit te doen zonder verlies van kwaliteit. Indien gewenst, kan dit ook uitbesteed worden aan ons.

Stap 9: Bestandsnamen

Geef de afbeeldingsbestanden beschrijvende namen die aangeven waar ze op de website dienen te worden geplaatst. Indien er sprake is van producten met meerdere foto’s per product, dienen mapjes / folders met duidelijke namen aan te worden gemaakt.

Stap 10: Aanleveringsmethoden

Je kunt afbeeldingen op verschillende manieren aanleveren:

1. Via e-mail naar info@charge-marketing.nl. Dit wordt enkel aangeraden indien er sprake is van enkele afbeeldingen.
2. Gebruik van een bestandsdelingsplatform zoals Google Drive of Dropbox.
3. In persoon op ons kantoor.

CHARGE